

Bewerbungsfrist: 31.05.2026

Leitung Vereinsbetreuung (m/w/d) Fachstelle rechtliche Betreuung

Leitung Vereinsbetreuung (m/w/d) Fachstelle rechtliche Betreuung

Das sind Ihre Tätigkeiten

Du trägst die fachliche und organisatorische Verantwortung für die Arbeit im Betreuungsverein und arbeitest eng mit Behörden, Partnern und dem Träger zusammen.

Du koordinierst die Vereinsbetreuung, stellst eine effiziente Büroorganisation und fristgerechte Abläufe sicher.

Du leitest das Team, planst Aufgaben und Urlaube und sorgst für eine reibungslose Zusammenarbeit.

Du berätst verständlich zu Betreuungsrecht und Vorsorge, bereitest praxisnahe Vorträge und begleitest ehrenamtliche Betreuer:innen.

Du organisierst Fortbildungen und arbeitest mit der Öffentlichkeitsarbeit zusammen, um das Ehrenamt zu stärken und sichtbar zu machen.

Wir wünschen uns

- Du hast ein abgeschlossenes Studium der Sozialen Arbeit, Sozialpädagogik oder der Rechtswissenschaften – oder bringst eine vergleichbare Qualifikation mit Berufserfahrung im Betreuungswesen mit.
- Du kennst dich im Sozialrecht gut aus und hast Freude daran, komplexe Sachverhalte lösungsorientiert anzugehen.
- Du begegnest Menschen mit Beeinträchtigungen offen, respektvoll und mit einem hohen Maß an sozialer Kompetenz.
- Du arbeitest organisiert, übernimmst Verantwortung und hast Freude daran, ein Team zu führen und weiterzuentwickeln.
- Du besitzt einen Führerschein der Klasse B.

Darauf können Sie sich freuen

- Sicher durchstarten mit einem unbefristeten Vertrag und fairer AVR-Vergütung inkl. Weihnachts- und Urlaubsgeld, Kinderzulage und Stufensteigerungen (je nach Anlage)
- Für deine Zukunft vorsorgen – mit betrieblicher Krankenversicherung und Altersvorsorge
- Dir Zeit für dich nehmen – mit 30 Urlaubstagen und 3 Exerzitionstagen jährlich

- Dich weiterentwickeln – fachlich und persönlich - durch Fortbildungen, E-Learning, interne Angebote und gezielte Förderung deiner Talente
- Von Extras profitieren wie Job Rad, Jobticket-Zuschuss und vielen weiteren Corporate Benefits

Merkmale

Befristung: unbefristet
 Umfang: Teilzeit
 Arbeitsfeld 1: Menschen mit Behinderung
 Arbeitsfeld 2: Verwaltung, Recht, Finanzen
 Funktion: Fachkraft
 Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

Kontaktdaten

Dienstgeber: Caritasverband Taunus e. V.

 Rathausplatz 3-7
 61348 Bad Homburg vor der Höhe

 Dienstort: Caritasverband Taunus e.V.
 Gemeindec Caritas
 Rathausplatz 3-7
 61348 Bad Homburg v.d.H.

 Ansprechpartner(in):

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!